STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH w Akademii New Acro

new acro
akademia

PREAMBUŁA

Przesłaniem Akademii New Acro jest uprawianie sportu w bezpiecznym i integracyjnym środowisku, które jest wolne od wszelkich form krzywdy, dyskryminacji, molestowania, znęcania się, wykorzystywania, przemocy i zaniedbania.

Wszystkie osoby zainteresowane:trenerzy, pracownicy, stażyści i wolontariusze traktują dzieci z szacunkiem oraz uwzględniają jego potrzeby.

ROZDZIAŁ I
PODSTAWOWE TERMINY

Ilekroć w niniejszych Standardach Ochrony Małoletnich jest mowa bez bliższego określenia o

1. **Klubie** - należy przez to rozumieć Uczniowski Klub Sportowy „Akademia New Acro" z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim zwanym dalej ANA
2. **Zarządzie, Zarządzie Klubu** – należy przez to rozumieć Zarząd Klubu określony przez Ewidencję Uczniowskich Klubów Sportowych prowadzoną przez Starostę Grodziskiego pod numerem 52;
3. **Członku Zarządu** - należy przez to rozumieć dowolną osobę będącą członkiem Zarządu Klubu;
4. **Trenerze, Instruktorze** - należy przez to rozumieć osobę prowadzącą jakiekolwiek treningi i/lub zajęcia w Klubie, której zostało przez Zarząd powierzone na podstawie odpowiedniej umowy prowadzenie wspomnianego wyżej zadania;
5. **Uczestniku** - należy przez to rozumieć dowolną osobę biorącą udział w treningach i/lub zajęciach w Klubie, która poprzez złożenie stosownej deklaracji została przyjęta w poczet członków Klubu;
6. **Małoletnim, Uczestniku Małoletnim -** należy przez to rozumieć każdego Uczestnika przed ukończeniem przez niego osiemnastego roku życia;
7. **Opiekunie Małoletniego Uczestnika** - należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do reprezentacji i stanowieniu o małoletnim, w szczególności jego przedstawiciel ustawowy;
8. **Krzywdzeniu Małoletniego Uczestnika** – należy przez to rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę Małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym Trenera Klubu, Instruktora Klubu, Członka Zarządu lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie.
9. **Dane Osobowe Małoletniego** – należy przez to rozumieć wszelkie informacje umożliwiające identyfikację Małoletniego Uczestnika; 10. Osobie odpowiedzialnej za Standardy Ochrony Małoletnich – należy przez to rozumieć wyznaczoną przez Zarząd osobę sprawującą nadzór nad realizacją niniejszych Standardów. R

ROZDZIAŁ II

ZASADY BEZPIECZNEJ REKRUTACJI TRENERÓW I/LUB INSTRUKTORÓW

1. Standardem jest rekrutacja Trenerów i/lub Instruktorów odbywająca się zgodnie z zasadami bezpiecznej rekrutacji, a Zarząd dąży do jak najlepszej weryfikacji kwalifikacji kandydata, w tym stosunek do wartości podzielanych przez Klub, takich jak ochrona praw Małoletnich i szacunek do ich godności.
2. Klub dba, aby osoby w nim pracujące z Małoletnimi posiadały odpowiednie kwalifikacje do pracy z dziećmi oraz nie stanowili dla Małoletnich zagrożenia.
3. W każdym przypadku Zarząd musi posiadać dane pozwalające zidentyfikować osobę przez niego zatrudnioną, niezależnie od podstawy zatrudnienia, tj, imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia oraz dane kontaktowe osoby zatrudnianej.
4. Zgodnie z a rt. 21 Ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępstwami na tle seksualnym osoba zatrudniająca przed zawarciem umowy sprawdza kandydata w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym1 (rejestr z dostępem ograniczonym) oraz w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw wyjaśniania przypadków czynności skierowanych przeciwko wolności seksualnej i obyczajności wobec małoletniego poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze. Sprawdzenie w rejestrze sprawców dokumentuje się utrwaleniem informacji zwrotnej wygenerowanej z Rejestru, a figurowanie w Rejestrze wyklucza możliwość zatrudnienia kandydata.
5. Zarząd jest zobowiązany do domagania się od osoby zatrudnianej lub od innej osoby (wolontariusza, praktykanta i in.) przed dopuszczeniem do wykonywania czynności z Małoletnimi w Klubie zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego2 o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego3 oraz w Ustawie o przeciwdziałaniu narkomanii. 6. Kandydat składa oświadczenia o posiadaniu przez niego pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z praw publicznych; o niekaralności oraz o toczących się postępowaniach przygotowawczych, sądowych i dyscyplinarnych.
7. O zawieraniu oświadczeń pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia świadczy zawarta w ich treści klauzula „Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”, która zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

ROZDZIAŁ III

ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI NA LINII TRENER I/LUB INSTRUKTOR – MAŁOLETNI, W TYM ZACHOWANIE NIEDOZWOLONE

1. Zasadą, której przestrzeganie jest wymagane od wszystkich osób objętych Standardami w odniesieniu do wszystkich podejmowanych czynności w ANA, jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie.
2. Osoby objęte Standardami traktują dziecko małoletnie z szacunkiem oraz uwzględniają jego godność i potrzeby.

3. Pracownicy Akademii New Acro oraz inne osoby objęte Standardami działają w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych ANA oraz swoich kompetencji.
4. Niedopuszczalne jest podejmowanie jakichkolwiek czynności niedozwolonych określonych w niniejszej procedurze, w jakiejkolwiek formie.
5. Osoby objęte Standardami obowiązane są do utrzymywania profesjonalnej relacji z dziećmi i każdorazowego rozważenia, czy ich reakcja, komunikat bądź działanie wobec dziecka są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe.
6. Podstawową zasadą relacji między Małoletnimi a Trenerami i/lub Instruktorami jest działanie dla dobra Małoletniego, z poszanowaniem jego godności, z uwzględnieniem jego emocji i potrzeb oraz w jego najlepszym interesie.
7. Trenerzy i/lub Instruktorzy działają wyłącznie w ramach obowiązującego prawa powszechnego, regulaminów wewnętrznych Klubu oraz swoich uprawnień i kompetencji.
8. Zasady bezpiecznych relacji Trenerów i/lub Instruktorów z Małoletnimi obowiązują wszystkie osoby pracujące z ramienia Klubu z Małoletnimi.
9. Podstawowe standardy określające zasady, o których mowa w ust. 3, obejmują w szczególności:
a) utrzymywanie profesjonalnej relacji z Uczestnikami i reagowanie względem nich w sposób niezagrażający, adekwatny do sytuacji i sprawiedliwy wobec innych Uczestników;
b) zachowanie cierpliwości i szacunku w komunikacji z Małoletnimi, podkreślające zrozumienie dla uczuć przeżywanych przez nich, nie wymuszające zwierzeń na siłę i okazujące zainteresowanie, wsparcie i gotowość do rozmowy;
c) nie zostawianie Małoletniemu nieograniczonej wolności, wyznaczanie jasnych granic w postępowaniu i oczekiwań, egzekwując konsekwencje za ich nieprzestrzeganie, ucząc tym samym, że odpowiedzialność jest po stronie Małoletniego, a konsekwencje wynikają z jego działania;
d) reagowanie w sposób adekwatny do sytuacji i możliwości psychofizycznych Małoletniego w tym dostosowanie poziomu komunikacji do Małoletniego ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym niepełnosprawnego;
e) uwzględnianie potrzeb Małoletniego oraz dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i możliwości psychofizycznych Małoletnich, w tym dostosowanie metod i form pracy dla Uczestnika ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, Uczestnika niepełnosprawnego i Uczestnika zdolnego;
f) równe traktowanie Uczestników bez względu na płeć, orientację seksualną, niepełnosprawność, status społeczny, kulturowy, religijny i światopogląd;
g) fizyczny kontakt z Małoletnim możliwy jest tylko w zakresie wymaganym dla prawidłowego nauczania ćwiczeń techniki i/lub taktyki nauczanej w Klubie oraz jako odpowiedź na realne potrzeby Małoletniego w danym momencie, z uwzględnieniem jego wieku, płci, kontekstu kulturowego i sytuacyjnego; na kontakt fizyczny inny niż wymagany dla prawidłowego nauczania technik wspomnianych na początku tego podpunktu (np. przytulenie) Małoletni zawsze musi wyrazić zgodę;
h) ustalanie reguł i zasad pracy w grupie, jasne określanie wymagań i oczekiwań wobec Małoletniego, stanowcze reagowanie na zachowania niepożądane;
i) udział Trenerów i/lub Instruktorów w doskonaleniu zawodowym w zakresie przeciwdziałania przemocy wobec Małoletnich, komunikacji interpersonalnej, diagnozy czynników ryzyka, świadczących o możliwości stosowania przemocy wobec Małoletniego;
j) panowanie Trenera i/lub Instruktora nad własnymi emocjami;

k) kontakt z Małoletnimi odbywa się wyłącznie w terminach treningów, oficjalnych szkoleń, kursów, zawodów i turniejów i dotyczy celów edukacyjnych, sportowych, rywalizacyjnych lub wychowawczych, a jeśli istnieje potrzeba spotkania z Małoletnimi poza wspomnianymi wyżej terminami, należy poinformować o tym Członka Zarządu i uzyskać zgodę rodziców Małoletniego;
l) jeśli Małoletni i jego rodzice są osobami bliskimi wobec Trenera i/lub Instruktora, zachowuje on poufność wszystkich informacji dotyczących innych Uczestników.
10. W relacji Trenerów i/lub Instruktorów z Małoletnimi niedopuszczalne jest w szczególności:
a) stosowanie wobec Uczestnika przemocy w jakiejkolwiek formie, w tym stosowanie kar fizycznych, wykorzystywanie relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby);
b) zawstydzanie, upokarzanie, lekceważenie i obrażanie Uczestników;
c) krzyczenie na Uczestników w celu wywołania u nich lęku lub strachu; d) ujawnianie informacji wrażliwych (wizerunek, informacja o sytuacji rodzinnej, medycznej, prawnej itp.) dotyczących Małoletniego wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych Uczestników;
e) zachowywanie się w obecności Uczestników w sposób niestosowny, np. poprzez używanie słów uważanych za wulgarne, czynienie obraźliwych uwag oraz nawiązywanie w wypowiedziach do atrakcyjności seksualnej;
f) nawiązywanie z Małoletnim jakichkolwiek relacji seksualnych lub składanie mu propozycji o nieodpowiednim charakterze, kierowanie do niego seksualnych komentarzy, żartów, gestów oraz udostępnianie Małoletnim treści erotycznych i pornograficznych, bez względu na ich formę;
g) faworyzowanie Uczestników;
h) utrwalanie wizerunku Małoletniego (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych Trenera i/lub Instruktora nie związanych z prowadzonym nauczaniem. Wyjątkiem jest utrwalanie wizerunku na potrzeby Akademii New Acro , na podstawie zgody udzielonej przez rodziców/prawnych opiekunów podczas rejestracji dziecka w platformie Sportsmanago.
i) proponowanie Małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych czy nielegalnych substancji psychoaktywnych, spożywanie ich wspólnie z Małoletnimi lub w ich obecności;
j) zapraszanie Małoletnich do swojego miejsca zamieszkania.
k) Nie jest dozwolone nawiązywania kontaktów z małoletnimi odwiedzającymi obiekty sportowe (treningowe), poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie zaproszeń w mediach społecznościowych.
l) Nie jest dozwolone utrzymywanie kontaktów towarzyskich z małoletnimi odwiedzającymi obiekty sportowe (treningowe), za pośrednictwem szeroko rozumianych sieci komputerowych i zewnętrznych aplikacji.

Złamanie zasad wymienionych w przedmiotowej procedurze jest podstawą odpowiedzialności dyscyplinarnej lub karnej.

ROZDZIAŁ IV

PROCEDURA PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJI PODEJRZENIA KRZYWDZENIA LUB POSIADANIA INFORMACJI O KRZYWDZENIU MAŁOLETNIEGO.

1. Światowa Organizacja Zdrowia wskazuje, że krzywdzeniem jest każde zamierzone i niezamierzone działanie lub zaniechanie działania jednostki, instytucji lub społeczeństwa jako całości i każdy rezultat takiego działania lub bezczynności, które naruszają równe prawa i swobody dzieci i/lub zakłócają ich optymalny rozwój. Wyróżnić można cztery formy krzywdzenia osoby małoletniej:
1) Przemoc psychiczną;
2) Przemoc fizyczną;
3) Zaniedbywanie;
4) Wykorzystywanie seksualne małoletniego.

2. Wykorzystywanie seksualne dziecka to włączanie dziecka w aktywność seksualną, której nie jest ono w stanie w pełni zrozumieć i udzielić na nią świadomej zgody, i/lub na którą nie jest odpowiednio dojrzałe rozwojowo i nie może zgodzić się w ważny prawnie sposób, i/lub która jest niezgodna z normami prawnymi lub obyczajowymi danego społeczeństwa. Z wykorzystaniem seksualnym mamy do czynienia, gdy taka aktywność wystąpi między dzieckiem a dorosłym lub dzieckiem a innym dzieckiem, jeśli te osoby ze względu na wiek bądź stopień rozwoju pozostają w relacji opieki, zależności, władzy.

3. Przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności na szkodę małoletniego :

Wśród przestępstw przeciwko wolności seksualnej i obyczajności na szkodę małoletniego wyróżnić można przestępstwa wskazane w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2024 r., poz. 17 z późn. zm.) w następujących regulacjach:
1) Art. 197. [Zgwałcenie i wymuszenie czynności seksualnej];
2) Art. 198. [Seksualne wykorzystanie niepoczytalności lub bezradności];
3) Art. 199. [Seksualne wykorzystanie stosunku zależności lub krytycznego położenia]; 7
4) Art. 200. [Seksualne wykorzystanie małoletniego];
5) Art. 200a. [Elektroniczna korupcja seksualna małoletniego];
6) Art. 200b. [Propagowanie pedofilii];
7) Art. 202. [Publiczne prezentowanie treści pornograficznych];
8) Art. 203. [Zmuszenie do uprawiania prostytucji];
9) Art. 204. S 3. [Stręczycielstwo, sutenerstwo i kuplerstwo].

4. Zgodnie z art. 304 § 2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 37 z późn. zm.), dalej „K.p.k., instytucje państwowe i samorządowe, które w związku ze swą działalnością dowiedziały się o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu, są obowiązane niezwłocznie zawiadomić o tym prokuratora lub Policję oraz przedsięwziąć niezbędne czynności do czasu przybycia organu powołanego

do ścigania przestępstw lub do czasu wydania przez ten organ stosownego zarządzenia, aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów przestępstwa.

5. Ważne sygnały :

Osoby objęte Standardami zwracają szczególną uwagę na występowanie w zachowaniu małoletniego sygnałów świadczących o krzywdzeniu, w szczególności o możliwości popełnienia przestępstwa wskazanego powyżej. Uwagę powinny zwrócić przykładowo następujące zachowania:
1) dziecko ma widoczne obrażenia ciała (siniaki, poparzenia, ugryzienia, złamania kości itp.), których pochodzenie trudno jest wyjaśnić; Podawane przez dziecko wyjaśnienia dotyczące obrażeń wydają się niewiarygodne, niemożliwe, niespójne itp., dziecko często je zmienia;
2) dziecko nadmiernie zakrywa ciało, niestosownie do sytuacji i pogody;
3) dziecko wzdryga się, kiedy podchodzi do niego osoba dorosła;
4) dziecko boi się rodzica lub opiekuna;
5) dziecko boi się powrotu do domu;
6) dziecko jest bierne, wycofane, uległe, przestraszone;
7) dziecko cierpi na powtarzające się dolegliwości somatyczne: bóle brzucha, głowy, mdłości itp.;
8) dziecko moczy się bez powodu lub w konkretnych sytuacjach czy też na widok określonych osób;
9) nastąpiła nagła i wyraźna zmiana zachowania dziecka.

7. Procedury postępowania :

W przypadku uzyskania informacji o krzywdzeniu małoletniego lub podejrzenia krzywdzenia małoletniego, osoby objęte Standardami, a w szczególności pracownik ANA ma obowiązek:
1) wezwać pogotowie, jeżeli wystąpiło poważne uszkodzenie ciała lub skonsultować się z pielęgniarką, jeżeli uszkodzenie nie wymaga natychmiastowej interwencji pogotowia;
2) poinformować o zdarzeniu lub swoich podejrzeniach co do krzywdzenia małoletniego odpowiednią osobę odpowiedzialną w szczególności wiceprezesa lub bezpośrednio prezesa
3) sporządzić notatkę służbową opisującą zdarzenie, w szczególności przyczynę wystąpienia podejrzenia o krzywdzeniu małoletniego.

Powiadamiając odpowiednią osobę odpowiedzialną w szczególności wiceprezesa lub bezpośrednio prezesa lub inną osobę wyznaczoną do wykonywania tych funkcji o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego osoby objęte Standardami a w szczególności pracownik ANA:
1) przedstawia formy i okoliczności krzywdzenia, które udało mu się ustalić, lub których wystąpienie podejrzewa;
2) w przypadku, gdy zachodzi podejrzenie popełnienia wobec małoletniego jednego z przestępstw wskazanych powyżej:

a) osoba odpowiedzialna w szczególności w szczególności wiceprezes lub bezpośrednio prezes (lub inna osoba wyznaczona do wykonywania tych funkcji składa zawiadomienie na policję lub do prokuratury, realizując obowiązek wynikający 9 z art. 304 § 2 K.p.k.;
b) osoba odpowiedzialna w szczególności wiceprezes lub bezpośrednio prezes ANA lub inna osoba wyznaczona do wykonywania tych funkcji podejmuje niezbędne czynności do czasu przybycia organu powołanego do ścigania przestępstw lub do czasu wydania przez ten organ stosownego zarządzenia, aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów przestępstwa, o ile miało ono miejsce na terenie Akademii New Acro
c) osoba odpowiedzialna w szczególności w szczególności wiceprezes lub bezpośrednio prezes lub inna osoba wyznaczona do wykonywania tych funkcji składa zawiadomienie na policję lub do prokuratury korzystając z wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej procedury (załącznik nr 1).

8.Plan wsparcia małoletniego :

1). W razie ujawnienia krzywdzenia małoletniego osoba odpowiedzialna w szczególności wiceprezes lub bezpośrednio prezes lub inna osoba wyznaczona do wykonywania tych funkcji wraz z wybranym przez siebie zespołem opracowuje plan wsparcia małoletniego.
2). Wsparcie obejmuje przede wszystkim współpracę z instytucjami pomocowymi, policją i prokuraturą, jak również objęcie małoletniego pomocą psychologiczną.

ROZDZIAŁ V

ZASADY PODEJMOWANIA INTERWENCJI WOBEC OSÓB DOTKNIĘTYCH PRZEMOCĄ.

1. Procedura „Niebieskiej Karty” obejmuje ogół czynności realizowanych przez przedstawicieli pomocy społecznej, komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, policji, oświaty i ochrony zdrowia w związku z uzasadnionym podejrzeniem zaistnienia przemocy. Czynności te są koordynowane przez zespół interdyscyplinarny, działający na terenie danej gminy, który może tworzyć grupy robocze w celu rozpatrywania 10 indywidualnych przypadków.
2. Istnieją cztery wzory formularzy „Niebieskiej Karty”, które zostały oznaczone kolejnymi literami alfabetu.
Formularz „Niebieska Karta — A” służy wszczęciu procedury.
„Niebieska Karta — B” zawiera standardowe pouczenia dla osoby dotkniętej przemocą.
„Niebieska Karta — C” wypełniana jest na posiedzeniu zespołu interdyscyplinarnego lub grupy roboczej w celu ustalenia indywidualnego planu pomocy.
„Niebieska Karta — D” dotyczy osoby podejrzanej o stosowanie przemocy.
3. Lekarze i inne osoby wykonujące zawody medyczne, jako przedstawiciele ochrony zdrowia, należą do osób uprawnionych do udziału w procedurze interwencyjnej „Niebieskich Kart”. Udział ten może polegać na wszczęciu procedury, poinformowaniu

pacjenta o możliwościach uzyskania pomocy i jego prawach, w tym o prawie do uzyskania bezpłatnego zaświadczenia lekarskiego na okoliczność użycia przemocy, a także na współpracy z zespołem interdyscyplinarnym. Trzeba zaznaczyć, że w odróżnieniu od zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa z użyciem przemocy udział w procedurze „Niebieskich Kart" nie został określony jako obowiązek lekarza. Mimo to lekarz nie powinien uchylać się od interwencji z uwagi na obowiązujące go zasady etyki.

4. Kolejność postępowania:

1). Wszczęcie procedury następuje poprzez wypełnienie formularza „Niebieska Karta — A" w obecności osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą.
2). W przypadku podejrzenia stosowania przemocy wobec małoletniego, wszelkie czynności, w tym wypełnienie formularza, powinny odbywać się w obecności rodzica lub opiekuna dziecka. Jeżeli rodzice lub opiekunowie są podejrzani o stosowanie przemocy, to wymagana jest obecność innej pełnoletniej osoby najbliższej, np. rodzeństwa lub dziadków dziecka. Przy rozmowie z małoletnim należy w miarę możliwości zapewnić obecność psychologa.
3). Po wypełnieniu formularza „Niebieska Karta — A" należy przekazać rodzicowi lub opiekunowi małoletniego dotkniętego przemocą formularz „Niebieska Karta — B". Jeżeli rodzic lub opiekun są podejrzani o stosowanie przemocy, to formularz B należy przekazać osobie, która zgłosiła podejrzenie. Wypełniony formularz A przekazuje się niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni, przewodniczącemu zespołu interdyscyplinarnego. Kopię tego formularza należy zachować u siebie.

ROZDZIAŁ VI
POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU WNIOSKU O WGLĄD W SYTUACJĘ RODZINNĄ.

1. Zgodnie z treścią art. 572 ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2023 r, poz. 1550 z późn. zm.) każdy, komu znane jest zdarzenie uzasadniające wszczęcie postępowania z urzędu, obowiązany jest zawiadomić o nim sąd opiekuńczy. Obowiązek ten ciąży przede wszystkim na urzędach stanu cywilnego, sądach, prokuratorach, notariuszach, komornikach, organach samorządu i administracji rządowej, organach policji, placówkach oświatowych, opiekunach społecznych oraz organizacjach i zakładach zajmujących się opieką nad dziećmi lub osobami psychicznie chorymi. Powyższy przepis stanowi podstawę do wniesienia wniosku o wgląd w sytuację dziecka. Pismo to może zostać złożone przez każdego, kto ma podejrzenie, że dobro małoletniego jest naruszane przez jego najbliższe otoczenie (np. rodziców, dziadków, prawnych opiekunów itd.).
2. Wniosek o wgląd w sytuacje rodzinną można zgłosić we wszystkich sytuacjach, które stanowią zagrożenie dla życia lub zdrowia małoletniego m.in. przemoc domowa, wykorzystywanie seksualne, uwikłanie rodziny w sytuacje przestępcze, itp. We wniosku należy:
1) wskazać stan faktyczny (podać jak najwięcej informacji);

2) można stawiać hipotezy dotyczące funkcjonowania dziecka czy rodziny, ale nie należy stawiać jednoznacznych tez;
3) Należy operować konkretnymi danymi, tam gdzie można warto stosować mierzalne dane;
4) Można opisać, jakie kroki podjęto (o ile podjęto), żeby pomóc w rozwiązaniu sytuacji.
3). By zgłosić podejrzenie nie są konieczne twarde dowody, że doszło do przestępstwa.

ROZDZIAŁ VII
ZASADY PRZEGLĄDU I AKTUALIZACJI STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH ORAZ SPOSOBY DOKUMENTOWANIA I ZASADY PRZECHOWYWANIA UJAWNIONYCH LUB ZGŁOSZONYCH INCYDENTÓW LUB ZDARZEŃ ZAGRAŻAJĄCYCH DOBRU MAŁOLETNIEGO.

Przegląd i aktualizacja Standardów Ochrony Małoletnich :

1. Standardy Ochrony Małoletnich obowiązujące w ANA podlegają przeglądowi corocznie, podczas opracowywania sprawozdania Merytorycznego , każdorazowo w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego oraz w razie nowelizacji następujących aktów prawnych:
1) ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560);
2) ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U. z 2023 r. poz. 2809 z późn. zm.);
3) ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny, w części określonej w Rozdziale XXV „Przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności”;
4) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. z 2023 r., poz. 2048).
2. Przegląd Standardów Ochrony Małoletnich, obowiązujących w ANA, polega na ustaleniu wypełniania przez standardy wymogów przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności art. 22c ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich;
3. Przeglądu Standardów Ochrony Małoletnich, obowiązujących w ANA dokonuje Prezes Zarządu, lub osoba przez niego upoważniona.
4. W przypadku, gdy przegląd, o którym mowa w ust. 3, wykaże niespełnianie przez Standardy ochrony małoletnich wymagań określonych w przepisach, o których mowa w ust. 1, lub też Standardy z innych przyczyn okazały się nieaktualne, lub nieodpowiadające potrzebom ochrony małoletnich, dokonywana jest aktualizacja Standardów.
5. Aktualizacji Standardów Ochrony Małoletnich, obowiązujących w ANA, dokonuje Prezes Zarządu ANA lub osoba przez niego upoważniona.
6. W przypadku aktualizacji Standardów Prezes Zarządu ANA, lub osoba przez niego upoważniona przygotowuje projekt odpowiednich zmian, który jest przyjmowany przez Zarząd ANA w drodze uchwały.

Sposoby dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego

1. Każdy ujawniony lub zgłoszony incydent lub zdarzenie zagrażające dobru małoletniego, na temat, którego Akademia New Acro posiada wiedzę, zostaje odnotowany w księdze zdarzeń zagrażających dobru małoletniemu **Zał 4 do Standardów ochrony małoletnich w ANA- Księga zdarzeń zagrażających dobru małoletniemu**
Księga zdarzeń zagrażających dobru małoletniego zawiera:
1) opis zdarzenia;
2) datę zdarzenia i opis podjętych czynności;
3) czy miała miejsce interwencja organów zewnętrznych (np. policji, prokuratury)
4) opis podjętych przez organy zewnętrzne czynności.
2. Każdorazowy wpis do księgo zdarzeń zagrażających dobru małoletniemu uruchamia procedurę przeglądu i aktualizacji Standardów Ochrony Małoletnich.
3. Księga zdarzeń jest prowadzona w formie elektronicznej przez Prezesa ANA lub Wiceprezesa

ROZDZIAŁ VIII
ZASADY OKREŚLAJĄCE ZAKRES KOMPETENCJI OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA PRZYGOTOWANIE PRACOWNIKÓW AKADEMII NEW ACRO DO STOSOWANIA STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH, ZASADY PRZYGOTOWANIA PERSONELU DO ICH STOSOWANIA ORAZ SPOSOBY DOKUMENTOWANIA TEJ CZYNNOŚCI.

1. Przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z organizowaniem i prowadzeniem współzawodnictwa sportowego w sportach gimnastycznych Prezes Zarządu ANA, lub osoba przez niego upoważniona uzyskuje informacje czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.
2. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie pracowników Akademii New Acro do stosowania standardów ochrony małoletnich jest Prezes Zarządu ANA. Może on upoważnić wyznaczoną przez siebie osobę do przygotowania pracowników do stosowania standardów ochrony małoletnich. Wzór upoważnienia został określony w załączniku nr 2 do niniejszej procedury.
3. Szkolenia, o których mowa w ust. 2, są organizowane raz w roku, w terminie wskazanym przez Prezesa Zarządu ANA lub osobę upoważnioną przez Prezesa Zarządu ANA .Osoba, o której mowa w ust. 1, zapoznaje pracowników ze standardami ochrony małoletnich oraz odbiera od każdego zatrudnionego pracownika oświadczenie o zapoznaniu się ze standardami ochrony małoletnich, obowiązującymi w ANA. Wzór oświadczenia pracownika został określony w załączniku nr 3 do niniejszej procedury.

4. Pracownicy nowo zatrudnieni w ANA są zapoznawani ze Standardami w pierwszym tygodniu pracy i w tym czasie jest od nich odbierane oświadczenie, o którym mowa 15 w ust. 3.
5. Osoba, o której mowa w ust. 1 jest odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia.

ROZDZIAŁ IX
ZASADY I SPOSÓB UDOSTĘPNIANIA RODZICOM ALBO OPIEKUNOM PRAWNYM LUB FAKTYCZNYM STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH DO ZAZNAJOMIENIA SIĘ Z NIMI 1 ICH STOSOWANIA

1.Dokumentacja składająca się na Standardy Ochrony Małoletnich jest dostępna jest na stronie FB lub w siedzibie ANA.
2. Rodzice/opiekunowie prawni małoletnich są informowani o Standardzie podczas rejestracji dziecka poprzez platformę sportsmanago.
3. Na życzenie rodziców/opiekunów prawnych Standardy Ochrony Małoletnich w ANA są udostępniane w formie papierowej.
4. Obowiązkiem rodziców/opiekunów prawnych jest zaznajomienie się z obowiązującymi w ANA standardami i wynikającymi z nich zasadami ochrony małoletnich przed krzywdzeniem.

ROZDZIAŁ X POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1.Wszyscy członkowie ANA powinni zapewnić o tym, że sporty gimnastyczne są wolne od wszelkiego rodzaju molestowania i znęcania się.
2. Wszyscy członkowie ANA powinni posiadać własne standardy ochrony małoletnich.
3. Członkowie ANA powinni upewnić się, że ich standardy ochrony małoletnich są łatwe w zrozumieniu i dostępne oraz są przekazywane zainteresowanym stronom, a także aktywnie promowane.
4. Członkowie ANA powinni znać swoje obowiązki związane z obowiązkowym zgłaszaniem podejrzenia popełnienia przestępstwa do organów ścigania.